



**АГЕНТСТВО ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МИРОВЫХ СУДЕЙ
ПЕРМСКОГО КРАЯ**

П Р И К А З

23.10.2009

№ САД-84-01-04-104

**О порядке уведомления руководителя Агентства
по обеспечению деятельности мировых судей
Пермского края о фактах обращения в целях
склонения государственного гражданского
служащего Агентства к совершению
коррупционных правонарушений**

В соответствии с обязанностью гражданского служащего согласно статьи 9 Федерального закона от 25.12.2008г. №273-ФЗ «О противодействии коррупции» уведомлять представителя нанимателя, органы прокуратуры или другие государственные органы обо всех случаях обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений,
ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок уведомления руководителя Агентства по обеспечению деятельности мировых судей Пермского края о фактах обращения в целях склонения государственного гражданского служащего Пермского края в Агентстве по обеспечению деятельности мировых судей Пермского края к совершению коррупционных правонарушений.

2. Сектору по вопросам государственной службы и кадров ознакомить государственных гражданских служащих Агентства по обеспечению деятельности мировых судей Пермского края с настоящим Порядком.

Руководитель Агентства

В.Г.Степченко

УТВЕРЖДЕН
приказом руководителя Агентства
по обеспечению деятельности
мировых судей Пермского края
от 23.10.2009 № СЭД-37-01-07-107

ПОРЯДОК
уведомления руководителя Агентства по обеспечению деятельности
мировых судей Пермского края о фактах обращения в целях склонения
государственного гражданского служащего Пермского края в Агентстве по
обеспечению деятельности мировых судей Пермского края к совершению
коррупционных правонарушений

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с частью 5 статьи 9 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ "О противодействии коррупции" и определяет порядок уведомления руководителя Агентства по обеспечению деятельности мировых судей Пермского края (далее – руководитель Агентства) о фактах обращения в целях склонения государственного гражданского служащего Пермского края, замещающего должность государственной гражданской службы Пермского края в Агентстве по обеспечению деятельности мировых судей Пермского края (далее – гражданский служащий), к совершению коррупционных правонарушений, перечень сведений, содержащихся в уведомлениях, порядок регистрации уведомлений и организацию проверки сведений, содержащихся в уведомлении.

2. Действие настоящего Порядка распространяется на гражданских служащих Агентства по обеспечению деятельности мировых судей Пермского края.

3. Во всех случаях обращения к гражданскому служащему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений гражданский служащий обязан не позднее следующего служебного дня уведомить о данных фактах руководителя Агентства (за исключением случаев, когда по данным фактам проведена или проводится проверка) с указанием следующих сведений:

1) фамилия, имя, отчество гражданского служащего, заполняющего уведомление, его должность с указанием структурного подразделения Агентства по обеспечению деятельности мировых судей Пермского края;

2) известные сведения о физическом лице или лицах, обратившихся к гражданскому служащему в целях склонения к совершению коррупционного правонарушения (фамилия, имя, отчество, должность, место работы, адрес проживания);

3) сущность предполагаемого коррупционного правонарушения (злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями либо иное незаконное использование своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг

имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами¹);

4) время, дата и место обращения в целях склонения гражданского служащего к коррупционному правонарушению;

5) обстоятельства склонения к правонарушению: телефонный разговор, личная встреча, почтовое отправление, сведения об очевидцах произошедшего, иные имеющиеся у гражданского служащего сведения, подтверждающие факт склонения к совершению коррупционных правонарушений;

6) информация об исполнении гражданским служащим обязанности по уведомлению органов прокуратуры или других государственных органов об обращении каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений;

7) дата заполнения уведомления;

8) подпись гражданского служащего, заполнившего уведомление.

Уведомление руководителя Агентства о фактах обращения в целях склонения гражданского служащего к совершению коррупционных правонарушений составляется по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку.

4. При нахождении гражданского служащего не при исполнении должностных обязанностей и вне пределов места службы о факте склонения его к совершению коррупционного правонарушения он обязан уведомить руководителя Агентства по прибытии к месту службы.

5. Уведомление подается гражданским служащим в сектор по вопросам государственной службы и кадров Агентства по обеспечению деятельности мировых судей Пермского края (далее - кадровая служба).

6. Гражданский служащий информирует своего непосредственного руководителя о фактах обращения в целях склонения гражданского служащего к совершению коррупционных правонарушений и направлении соответствующего уведомления руководителю Агентства в указанные сроки в устной форме.

7. Кадровая служба в день получения уведомления регистрирует его в журнале регистрации уведомлений о фактах обращения в целях склонения гражданского служащего к совершению коррупционных правонарушений по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку и передает уведомление на рассмотрение руководителю Агентства.

Листы журнала регистрации уведомлений о фактах обращения в целях склонения гражданского служащего к совершению коррупционных правонарушений должны быть пронумерованы, прошнурованы и скреплены

¹ Статья 1 Федерального закона «О противодействии коррупции», глава 30 «Преступления против государственной власти, интересов государственной службы и службы в органах местного самоуправления» Уголовного кодекса Российской Федерации.

гербовой печатью Агентства по обеспечению деятельности мировых судей Пермского края.

8. Руководитель Агентства в течение двух служебных дней со дня получения уведомления принимает решение о проведении проверки сведений, содержащихся в уведомлении.

В случае, если из уведомления гражданского служащего следует, что он не уведомил органы прокуратуры или другие государственные органы о факте обращения к нему в целях склонения его к совершению коррупционного правонарушения, руководитель Агентства обеспечивает направление копии уведомления в органы прокуратуры или другие государственные органы по компетенции в течении 7 дней со дня получения уведомления.

9. Основными задачами проверки являются:

установление в действиях (бездействии), которые предлагается совершить гражданскому служащему, признаков коррупционного правонарушения, уточнение фактических обстоятельств склонения и круга лиц, принимающих участие в склонении гражданского служащего к совершению коррупционного правонарушения;

разработка предложений руководителю Агентства о мерах профилактического характера, направленных на предупреждение коррупционных правонарушений в Агентстве по обеспечению деятельности мировых судей Пермского края.

10. Для проведения проверки образуется комиссия, состав которой утверждается правовым актом руководителя Агентства.

В состав комиссии включаются заместитель руководителя Агентства, начальник отдела организации деятельности судебных участков и аналитической работы, юрист Агентства, представитель кадровой службы и представитель подразделения, где составитель уведомления замещает должность государственной гражданской службы Пермского края.

В ходе проверки при необходимости должны быть рассмотрены устные и (или) письменные объяснения составителя уведомления, гражданских служащих и иных лиц, имеющих отношение к сведениям, содержащимся в уведомлении.

Проверка должна быть завершена не позднее чем через месяц со дня принятия решения о ее проведении, результаты проверки сообщаются руководителю Агентства в форме письменного заключения.

11. В письменном заключении по результатам проверки указываются:

- а) состав комиссии;
- б) сроки проведения проверки;
- в) обстоятельства, установленные в результате проверки сведений, содержащихся в уведомлении;
- г) причины и обстоятельства, способствовавшие обращению в целях склонения гражданского служащего к совершению коррупционного

правонарушения (в случае, если такие причины и обстоятельства были установлены в ходе проверки), предложения о принятии руководителем Агентства мер по устранению условий, способствовавших обращению в целях склонения гражданского служащего к совершению коррупционного правонарушения.

12. Вопросы, связанные с процедурой проведения проверки сведений, содержащихся в уведомлении, не урегулированные настоящим Порядком, разрешаются применительно к порядку проведения служебной проверки.

13. В случае установления по результатам проверки признаков административного правонарушения или преступления руководитель Агентства обеспечивает направление материалов проверки в органы прокуратуры или другие государственные органы по компетенции в течении 7 дней со дня получения уведомления.

14. Гражданский служащий, уведомивший руководителя Агентства, органы прокуратуры или другие государственные органы о фактах обращения в целях склонения его к совершению коррупционного правонарушения, находится под защитой государства в соответствии с законодательством Российской Федерации².

² До издания соответствующих законодательных актов к данным правоотношениям подлежат применению Федеральные законы от 20.04.1995 № 45-ФЗ «О государственной защите судей, должностных лиц правоохранительных и контрольных органов» и от 20.08.2004 № 119-ФЗ «О государственной защите потерпевших, свидетелей и иных участников уголовного судопроизводства».

Приложение 1
к Порядку уведомления руководителя
Агентства по обеспечению деятельности
мировых судей Пермского края о фактах
обращения в целях склонения
государственного гражданского служащего
Пермского края в Агентстве по
обеспечению деятельности мировых судей
Пермского края к совершению
коррупционных правонарушений

Руководителю Агентства по обеспечению
деятельности мировых судей Пермского
края

(ФИО, должность гражданского служащего)

УВЕДОМЛЕНИЕ

В соответствии со статьей 9 Федерального закона от 25.12.2008
№ 273-ФЗ «О противодействии коррупции» уведомляю о факте обращения ко
мне гражданина(ки)

(ФИО, должность, место работы, адрес места жительства)

в целях склонения меня к совершению следующего коррупционного
правонарушения:

(сущность предполагаемого коррупционного правонарушения)

Указанный факт произошел

(дата, время и место обращения в целях

склонения гражданского служащего к коррупционному правонарушению)
при следующих обстоятельствах:

(обстоятельства склонения к коррупционному правонарушению)

Настоящим подтверждаю, что мною исполнена обязанность уведомлять
органы прокуратуры или другие государственные органы о фактах обращения
в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений.

«__» _____ 20__ г.

(подпись)

(инициалы, фамилия)

Уведомление зарегистрировано «__» _____ 20__ г. рег. № _____

(подпись, ФИО, должность специалиста кадровой службы)

Приложение 2
к Порядку уведомления руководителя
Агентства по обеспечению деятельности
мировых судей Пермского края о фактах
обращения в целях склонения
государственного гражданского служащего
Пермского края в Агентстве по обеспечению
деятельности мировых судей Пермского края
к совершению коррупционных
правонарушений

ЖУРНАЛ РЕГИСТРАЦИИ УВЕДОМЛЕНИЙ
о фактах обращения в целях склонения государственного
гражданского служащего Пермского края в Агентстве по обеспечению
деятельности мировых судей Пермского края
к совершению коррупционных правонарушений

№ п/п	Дата регистрации	Регистрацион- ный номер	ФИО лица, направившего уведомление	Должность лица, направившего уведомление	ФИО, подпись регистратора
1	2	3	4	5	6