



**АГЕНТСТВО ПО ДЕЛАМ ЮСТИЦИИ И МИРОВЫХ СУДЕЙ  
ПЕРМСКОГО КРАЯ**

**П Р И К А З**

22.06.2018

№ СЭД-37-01-07-89

Об утверждении Положений о ежемесячном денежном поощрении, премировании, ежемесячной надбавке к должностному окладу за особые условия государственной гражданской службы, материальной помощи, выплате единовременного денежного поощрения и единовременной выплате при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска государственным гражданским служащим Агентства по делам юстиции и мировых судей Пермского края

В соответствии с законами Пермского края от 07.12.2006 № 34-КЗ «О государственной гражданской службе Пермского края», от 24.12.2007 № 167-ПК «О денежном содержании государственных гражданских служащих Пермского края» и указом губернатора Пермского края от 03.07.2009 № 28 «О ежемесячном денежном поощрении, премировании, ежемесячной надбавке к должностному окладу за особые условия государственной гражданской службы, материальной помощи и единовременной выплате при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска государственным гражданским служащим Пермского края»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить прилагаемые:

1.1. Положение о выплате ежемесячного денежного поощрения, премий по результатам работы за квартал и год государственным гражданским служащим аппарата Агентства по делам юстиции и мировых судей Пермского края;

1.2. Положение о выплате ежемесячного денежного поощрения, премий по результатам работы за квартал и год государственным гражданским служащим аппарата мирового судьи и помощнику мирового судьи Агентства по делам юстиции и мировых судей Пермского края;

1.3. Положение о выплате премий за выполнение особо важных и

сложных заданий государственным гражданским служащим Агентства по делам юстиции и мировых судей Пермского края;

1.4. Положение о выплате государственным гражданским служащим Агентства по делам юстиции и мировых судей Пермского края ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия государственной гражданской службы;

1.5. Положение о выплате материальной помощи государственным гражданским служащим Агентства по делам юстиции и мировых судей Пермского края.

1.6. Положение о выплате единовременного денежного поощрения государственным гражданским служащим Агентства по делам юстиции и мировых судей Пермского края.

2. Единовременную выплату при предоставлении государственным гражданским служащим Агентства по делам юстиции и мировых судей Пермского края ежегодного оплачиваемого отпуска производить в соответствии с Порядком единовременной выплаты при предоставлении государственным гражданским служащим Пермского края ежегодного оплачиваемого отпуска, утвержденным указом губернатора Пермского края от 03.07.2009 № 28 «О ежемесячном денежном поощрении, премировании, ежемесячной надбавке к должностному окладу за особые условия государственной гражданской службы, материальной помощи и единовременной выплате при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска государственным гражданским служащим Пермского края».

3. Признать утратившими силу:

приказ Агентства по делам юстиции и мировых судей Пермского края от 26.08.2015 № СЭД-37-01-07-140 «Об утверждении Положений о ежемесячном денежном поощрении, премировании, ежемесячной надбавке к должностному окладу за особые условия государственной гражданской службы, о материальной помощи и единовременной выплате при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска государственным гражданским служащим Агентства по делам юстиции и мировых судей Пермского края»;

приказ Агентства по делам юстиции и мировых судей Пермского края от 04.08.2016 № СЭД-37-01-07-146 «О внесении изменений в Положение о выплате ежемесячного денежного поощрения, премий по результатам работы за квартал и год помощнику мирового судьи Агентства по делам юстиции и мировых судей Пермского края, утвержденного приказом Агентства по делам юстиции и мировых судей Пермского края от 26.08.2015 № СЭД-37-01-07-140 «Об утверждении Положений о ежемесячном денежном поощрении, премировании, ежемесячной надбавке к должностному окладу за особые

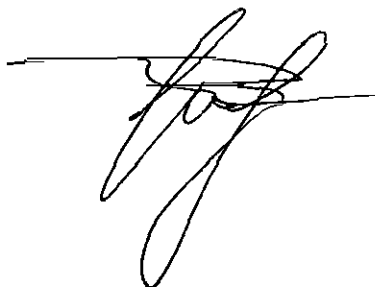
условия государственной гражданской службы, материальной помощи и единовременной выплате при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска государственным гражданским служащим Агентства по делам юстиции и мировых судей Пермского края»»;

приказ Агентства по делам юстиции и мировых судей Пермского края от 04.06.2017 № СЭД-37-01-07-114 «О внесении изменений в Положения о ежемесячном денежном поощрении, премировании по результатам работы за квартал, год государственным гражданским служащим аппарата Агентства, помощнику мирового судьи Агентства, государственным гражданским служащим аппарата мирового судьи Агентства по делам юстиции и мировых судей Пермского края, утвержденные приказом Агентства по делам юстиции и мировых судей Пермского края от 26.08.2015 № СЭД -37-01-07-140»;

приказ Агентства по делам юстиции и мировых судей Пермского края от 27.03.2017 № СЭД-37-01-07-54 «Об утверждении Положения о выплате единовременного денежного поощрения государственным гражданским служащим Агентства по делам юстиции и мировых судей Пермского края».

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Руководитель Агентства



К.В. Строгий

УТВЕРЖДЕНО  
приказом Агентства по делам  
юстиции и мировых судей  
Пермского края  
от 22.06.2018 №СЭД-37-01-07-89

**П О Л О Ж Е Н И Е**  
**о выплате ежемесячного денежного поощрения, премий по результатам  
работы за квартал и год государственным гражданским служащим  
аппарата Агентства по делам юстиции и мировых судей Пермского края**

1. Настоящее Положение разработано в соответствии со статьей 9 Закона Пермского края от 24.12.2007 № 167-ПК «О денежном содержании государственных гражданских служащих Пермского края», указом губернатора Пермского края от 03.07.2009 № 28 «О ежемесячном денежном поощрении, премировании, ежемесячной надбавке к должностному окладу за особые условия государственной гражданской службы, материальной помощи и единовременной выплате при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска государственным гражданским служащим Пермского края» (далее - указ губернатора Пермского края от 03.07.2009 № 28) и определяет порядок выплаты ежемесячного денежного поощрения, премий по результатам работы за квартал и год государственным гражданским служащим аппарата Агентства по делам юстиции и мировых судей Пермского края (далее - гражданские служащие аппарата Агентства).

Выплаты ежемесячного денежного поощрения, премий по результатам работы за квартал и год гражданским служащим аппарата Агентства производятся в целях дифференциации материального стимулирования, поощрения профессионализма и компетентности гражданских служащих аппарата Агентства, повышения их заинтересованности в результатах деятельности Агентства по делам юстиции и Мировых судей Пермского края (далее - Агентство), ответственности за своевременное и качественное исполнение должностных обязанностей.

2. Ежемесячное денежное поощрение (далее - денежное поощрение), премия по результатам работы за квартал и год (далее - премия) назначаются по результатам профессиональной служебной деятельности гражданского служащего аппарата Агентства за истекший месяц, квартал, год соответственно (далее - расчетный период).

3. Денежное поощрение и премии назначаются в фиксированной сумме, процентном либо кратном отношении к окладу денежного содержания в пределах средств фонда оплаты труда гражданских служащих Агентства и максимальным размером не ограничиваются.

Конкретный размер денежного поощрения, премии определяется в зависимости от результатов профессиональной служебной деятельности гражданского служащего за расчетный период, которые оцениваются по следующим критериям:

соблюдение служебной дисциплины, в том числе своевременность, полнота и качество исполнения должностных обязанностей, исполнения документов и поручений руководителей;

степень достижения запланированных на расчетный период результатов профессиональной служебной деятельности гражданского служащего;

личный трудовой вклад в общие результаты деятельности государственного органа Пермского края, его структурного подразделения, состояние подведомственной сферы;

сложность и важность решаемых профессиональных служебных задач;

уровень профессионализма, инициативность и творческий подход к исполнению должностных обязанностей.

4. Условием назначения денежного поощрения гражданскому служащему аппарата Агентства является соблюдение им в расчетном периоде служебной дисциплины и выполнение следующих показателей денежного поощрения:

своевременное, полное и качественное исполнение должностных обязанностей;

исполнение документов и поручений руководителей в сроки, установленные в соответствии с действующими федеральными законами, иными правовыми актами Российской Федерации, законами Пермского края, иными правовыми актами Пермского края;

достижение запланированных на расчетный период результатов профессиональной служебной деятельности.

Основанием *неназначения или снижения денежного поощрения* гражданскому служащему аппарата Агентства является:

решение руководителя Агентства на основании соответствующей рекомендации комиссии по проведению служебной проверки, комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Пермского края и урегулированию конфликта интересов при наличии факта совершения гражданским служащим дисциплинарного проступка, установленного по результатам проверки;

недостижение запланированных на расчетный период результатов профессиональной служебной деятельности, показателей результативности профессиональной служебной деятельности гражданского служащего, установленных на расчетный период;

неисполнение или нарушение сроков исполнения документов и контролируемых поручений руководителей в установленном объеме;

увольнение с государственной гражданской службы Пермского края на основании пункта 11 (за исключением случаев, когда нарушение правил заключения служебного контракта допущено не по вине гражданского служащего) и пунктов 13, 14 части 1 статьи 33, пунктов 2-7 части 1 статьи 37

Федерального закона от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации».

Денежное поощрение не назначается за расчетный период, в котором имели место указанные в настоящем пункте нарушения. Если они были установлены после выплаты денежного поощрения, то назначение денежного поощрения не производится за тот расчетный период, в котором нарушения были установлены.

5. Показателем *назначения премии* гражданскому служащему аппарата Агентства является достижение запланированных на расчетный период результатов профессиональной служебной деятельности гражданского служащего, установленных на расчетный период показателей результативности профессиональной служебной деятельности гражданского служащего.

Основанием *неназначения или снижения премии* гражданскому служащему аппарата Агентства является:

недостижение запланированных на расчетный период результатов профессиональной служебной деятельности, показателей результативности профессиональной служебной деятельности гражданского служащего аппарата Агентства, установленных на расчетный период;

прекращение или расторжение служебного контракта, освобождение от замещаемой должности государственной Гражданской службы Пермского края в связи с увольнением с государственной гражданской службы Пермского края или переводом в другой государственный орган Пермского края гражданского служащего аппарата Агентства, отработавшего неполный расчетный период;

отсутствие в фонде оплаты труда гражданских служащих Агентства средств на выплату гражданским служащим премии за соответствующий расчетный период. Неназначение премии по указанному основанию в отношении отдельных гражданских служащих аппарата Агентства не допускается.

6. Решение о назначении, размере и выплате денежного поощрения, премии принимается руководителем Агентства на основе индивидуальной оценки профессиональной служебной деятельности гражданского служащего аппарата Агентства за расчетный период и оформляется приказом Агентства.

Предложения об установлении конкретного размера денежного поощрения и премии либо ее неназначении принимается:

для руководителей структурных подразделений - на основании представления заместителя руководителя Агентства;

для заместителей начальника отдела, специалистов отделов и секторов - на основании представления начальника отдела, сектора.

Представление направляется до 10-го числа месяца, следующего за расчетным периодом, в отдел государственной службы и кадров Агентства для подготовки проекта приказа.

7. В случае прекращения или расторжения служебного контракта, освобождения от замещаемой должности государственной гражданской

службы Пермского края в связи с увольнением с государственной гражданской службы Пермского края или переводом в другой государственный орган Пермского края гражданскому служащему аппарата Агентства, отработавшему неполный расчетный период, назначается денежное поощрение по результатам его профессиональной служебной деятельности за неполный расчетный период.

8. Выплата денежного поощрения производится до 15-го числа месяца, следующего за расчетным периодом. Денежное поощрение за декабрь может быть выплачено в декабре текущего года.

Премия по результатам работы за квартал выплачивается в апреле, июле, октябре текущего года. Премия по результатам работы за четвертый квартал, год выплачивается в течение декабря текущего года.

9. При наличии экономии фонда оплаты труда руководитель Агентства вправе выплатить дополнительное денежное поощрение и премию гражданским служащим аппарата Агентства на основании отдельного приказа Агентства.

УТВЕРЖДЕНО  
приказом Агентства по делам  
юстиции и мировых судей  
Пермского края  
от 22.06.2018 № СЭД-37-01-07-89

**П О Л О Ж Е Н И Е**  
**о выплате ежемесячного денежного поощрения, премий по результатам  
работы за квартал и год государственным гражданским служащим  
аппарата мирового судьи и помощнику мирового судьи  
Агентства по делам юстиции и мировых судей Пермского края**

1. Настоящее Положение разработано в соответствии со статьей 9 Закона Пермского края от 24.12.2007 № 167-ПК «О денежном содержании государственных гражданских служащих Пермского края», указом губернатора Пермского края от 03.07.2009 № 28 «О ежемесячном денежном поощрении, премировании, ежемесячной надбавке к должностному окладу за особые условия государственной гражданской службы, материальной помощи и единовременной выплате при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска государственным гражданским служащим Пермского края» (далее - указ губернатора Пермского края от 03.07.2009 № 28) и определяет порядок выплаты ежемесячного денежного поощрения, премий по результатам работы за квартал год государственным гражданским служащим аппарата мирового судьи Агентства по делам юстиции и мировых судей Пермского края (далее - гражданские служащие аппарата мирового судьи).

Выплаты ежемесячного денежного поощрения, премий по результатам работы за квартал и год гражданским служащим аппарата мирового судьи и помощнику мирового судьи (далее гражданским служащим аппарата мирового судьи) производятся в целях дифференциации материального стимулирования, поощрения профессионализма и компетентности гражданских служащих аппарата мирового судьи, повышения их заинтересованности в результатах деятельности судебного участка и Агентства по делам юстиции и мировых судей Пермского края (далее - Агентство), ответственности за своевременное и качественное исполнение должностных обязанностей.

2. Ежемесячное денежное поощрение (далее - денежное поощрение), премия по результатам работы за квартал и год (далее - премия) назначаются по результатам профессиональной служебной деятельности гражданского служащего аппарата мирового судьи за истекший месяц, квартал, год соответственно (далее - расчетный период).

3. Денежное поощрение и премии назначаются в фиксированной сумме, процентном либо кратном отношении к окладу денежного содержания в пределах средств фонда оплаты труда гражданских служащих Агентства и максимальным размером не ограничиваются.



Конкретный размер денежного поощрения, премии определяется в зависимости от результатов профессиональной служебной деятельности гражданского служащего аппарата мирового судьи за расчетный период, которые оцениваются по критериям:

соблюдение служебной дисциплины, в том числе своевременность, полнота и качество исполнения должностных обязанностей, исполнения документов и поручений руководителей;

степень достижения запланированных на расчетный период результатов профессиональной служебной деятельности гражданского служащего;

личный трудовой вклад в общие результаты деятельности государственного органа Пермского края, его структурного подразделения, состояние подведомственной сферы;

сложность и важность решаемых профессиональных служебных задач;

уровень профессионализма, инициативность и творческий подход к исполнению должностных обязанностей.

3.1. За замещение вакантной ставки на судебном участке может быть назначено денежное поощрение за фактически отработанное время на основании обоснованного представления мирового судьи.

3.2. Размер денежного поощрения, премии гражданскому служащему аппарата мирового судьи может быть изменен на основании обоснованного представления мирового судьи, заместителя руководителя Агентства.

3.3. Повышенный размер денежного поощрения секретарю суда и секретарю судебного заседания аппарата мирового судьи может быть установлен в зависимости от степени служебной нагрузки на мирового судью (среднее количество дел, рассмотренных 1 мировым судьей за 1 месяц), а именно: показатель средней краевой нагрузки +200 дел за прошедший период по итогам полугодия и года.

3.4. На период возложения обязанностей по обеспечению сохранности и перемещению материальных ценностей, находящихся на судебном участке мирового судьи Пермского края гражданскому служащему размер ежемесячного денежного поощрения увеличивается:

при возложении материальной ответственности за	размер доплаты
за 1 судебный участок	1 500,0 руб.
за 2 судебных участка	2 000,0 руб.
за 3 судебных участка	2 500,0 руб.
за 4 судебных участка	3 000,0 руб.
за 5 судебных участков	3 500,0 руб.
за 6 и более судебных участков	4 000,0 руб.

4. Условием назначения денежного поощрения гражданскому служащему

аппарата мирового судьи является соблюдение им в расчетном периоде служебной дисциплины и выполнение следующих показателей денежного поощрения:

своевременное, полное и качественное исполнение должностных обязанностей;

исполнение документов и поручений руководителей в сроки, установленные в соответствии с действующими федеральными законами, иными правовыми актами Российской Федерации, законами Пермского края, иными правовыми актами Пермского края;

достижение запланированных на расчетный период результатов профессиональной служебной деятельности.

Основанием *снижения либо не назначения денежного поощрения* гражданскому служащему аппарата мирового судьи является:

некачественное ведение приема граждан;

наличие обоснованных жалоб на действия либо бездействие гражданских служащих аппарата мирового судьи;

несвоевременное, некачественное исполнение поручений мирового судьи;

нарушение сроков рассмотрения дел по вине гражданского служащего аппарата мирового судьи;

нарушение установленного порядка организации делопроизводства и организации контроля за исполнением документов;

нарушение сроков представления государственной статистической отчетности;

предоставление недостоверной статистической информации;

нерациональное и неэффективное использование знаков почтовой оплаты, канцелярских товаров и других материальных ценностей;

нарушение сроков предоставления финансовых документов в отдел финансов и учета Агентства;

недостижение запланированных на расчетный период результатов профессиональной служебной деятельности, показателей результативности профессиональной служебной деятельности гражданского служащего аппарата мирового судьи, установленных на расчетный период;

неисполнение или нарушение сроков контролируемых поручений руководителей в установленном объеме. Показатель исполнительской дисциплины устанавливается руководителем Агентства.

Основанием *не назначения денежного поощрения* гражданскому служащему аппарата мирового судьи является:

решение руководителя Агентства на основании соответствующей рекомендации комиссии по проведению служебной проверки, комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных

гражданских служащих Пермского края и урегулированию конфликта интересов при наличии факта совершения гражданским служащим дисциплинарного проступка, установленного по результатам проверки;

увольнение с государственной гражданской службы Пермского края на основании пункта 11 (за исключением случаев, когда нарушение правил заключения служебного контракта допущено не по вине гражданского служащего) и пунктов 13,14 части 1 статьи 33, пунктов 2-7 части 1 статьи 37 Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации».

Денежное поощрение не назначается за расчетный период, в котором имели место указанные в настоящем пункте нарушения. Если они были установлены после выплаты денежного поощрения, то назначение денежного поощрения не производится за тот расчетный период, в котором нарушения были установлены.

5. Показателем *назначения премии* гражданскому служащему аппарата мирового судьи является достижение запланированных на расчетный период показателей, результатов профессиональной служебной деятельности государственного гражданского служащего.

Основанием *неназначения премии* гражданскому служащему аппарата мирового судьи является:

недостижение запланированных на расчетный период результатов профессиональной служебной деятельности, показателей результативности профессиональной служебной деятельности гражданского служащего аппарата мирового судьи, установленных на расчетный период;

отработан не полный расчетный период;

прекращение или расторжение служебного контракта, освобождение от замещаемой должности государственной гражданской службы Пермского края в связи с увольнением с государственной гражданской службы Пермского края или переводом в другой государственный орган Пермского края гражданского служащего аппарата мирового судьи, отработавшего неполный расчетный период;

отсутствие в фонде оплаты труда гражданских служащих Агентства средств на выплату гражданским служащим премии за соответствующий расчетный период. Неназначение премии по указанному основанию в отношении отдельного гражданского служащего аппарата мирового судьи не допускается.

6. Решение о назначении, размере и выплате денежного поощрения, премии либо их невыплате принимается руководителем Агентства на основе индивидуальной оценки профессиональной служебной деятельности гражданского служащего аппарата мирового судьи, обоснованного

представления мирового судьи, служебной записки заместителя руководителя Агентства, за расчетный период и оформляется приказом Агентства.

7. В случае прекращения или расторжения служебного контракта, освобождения от замещаемой должности государственной гражданской службы Пермского края в связи с увольнением с государственной гражданской службы Пермского края или переводом в другой государственный орган Пермского края гражданскому служащему аппарата Агентства, отработавшему неполный расчетный период, назначается денежное поощрение по результатам его профессиональной служебной деятельности за неполный расчетный период.

8. Выплата денежного поощрения производится до 15-го числа месяца, следующего за расчетным периодом. Денежное поощрение за декабрь может быть выплачено в декабре текущего года.

Премия по результатам работы за квартал выплачивается в апреле, июле, октябре текущего года. Премия по результатам работы за четвертый квартал, год выплачивается в течение декабря текущего года.

9. При наличии экономии фонда оплаты труда руководитель Агентства вправе выплатить денежное поощрение и премию гражданскому служащему аппарата мирового судьи отдельным приказом.

УТВЕРЖДЕНО  
приказом Агентства по делам  
юстиции и мировых судей  
Пермского края  
от 22.06.2018 № СЭД-37-01-07-89

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о выплате премий за выполнение особо важных и сложных заданий**  
**государственным гражданским служащим**  
**Агентства по делам юстиции и мировых судей Пермского края**

1. Настоящие Положение разработано в соответствии со статьей 10 Закона Пермского края от 24.12.2007 № 167-ПК «О денежном содержании государственных гражданских служащих Пермского края», указом губернатора Пермского края от 03.07.2009 № 28 «О ежемесячном денежном поощрении, премировании, ежемесячной надбавке к должностному окладу за особые условия государственной гражданской службы, материальной помощи и единовременной выплате при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска государственным гражданским служащим Пермского края» и определяют общие условия выплаты премий за выполнение особо важных и сложных заданий государственным гражданским служащим Агентства по делам юстиции и мировых судей Пермского края (далее - гражданские служащие).

2. Гражданский служащий по решению руководителя Агентства по делам юстиции и мировых судей Пермского края (далее - Агентство) может быть премирован за выполнение особо важного и сложного задания, требующего значительной организационной подготовки, высокого профессионального уровня исполнения и компетентности, результат исполнения которого положительно влияет на развитие подведомственной сферы Агентства.

3. Основанием назначения премии является высокая положительная оценка непосредственным руководителем гражданского служащего (начальником структурного подразделения Аппарата Агентства, мировым судьей судебного участка Пермского края) и руководителем Агентства результата выполнения гражданским служащим особо важного и сложного задания, порученного ему с учетом обеспечения задач и функций Агентства, исполнения должностного регламента гражданского служащего.

4. Премия за выполнение особо важного и сложного задания может быть назначена по результатам работы наставника. Отчет наставника о проделанной работе является основанием для рассмотрения вопроса о принятии решения руководителем Агентства о назначении премии наставнику.

Отчет наставника о проделанной работе в отношении сотрудника судебного участка направляется с представлением мирового судьи,

осуществлявшего руководство и контроль организации наставничества, о назначении премии за выполнение особо важных и сложных заданий.

5. Премия за выполнение особо важного и сложного задания может быть назначена по результатам конкурса «Лучший судебный участок Пермского края» в размерах, установленных в Положении о конкурсе на звание «Лучший судебный участок Пермского края».

6. Выплата премии за выполнение особо важного и сложного задания носит единовременный характер, премия назначается и выплачивается независимо от других выплат.

7. Премия за выполнение особо важного и сложного задания назначается в процентном либо кратном отношении к окладу денежного содержания в пределах фонда оплаты труда гражданских служащих Агентства и максимальным размером не ограничивается.

8. Решение о назначении, размере и выплате премии за выполнение особо важного и сложного задания принимается руководителем Агентства в отношении гражданского служащего индивидуально и оформляется приказом Агентства.

УТВЕРЖДЕНО  
приказом Агентства по делам  
юстиции и мировых судей  
Пермского края  
от 22.06.2018 № СЭД-37-01-07-89

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о выплате государственным гражданским служащим**  
**Агентства по делам юстиции и мировых судей Пермского края**  
**ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия**  
**государственной гражданской службы**

1. Настоящее Положение разработано в соответствии со статьей 9 Закона Пермского края от 24.12.2007 № 167-ПК «О денежном содержании государственных гражданских служащих Пермского края» (далее - Закон Пермского края от 24.12.2007 № 167-ПК), указом губернатора Пермского края от 03.07.2009 № 28 «О ежемесячном денежном поощрении, премировании, ежемесячной надбавке к должностному окладу за особые условия государственной гражданской службы материальной помощи и единовременной выплате при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска государственным гражданским служащим Пермского края» и определяет общие условия выплаты ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия государственной гражданской службы (далее - надбавка за особые условия) государственным гражданским служащим Агентства по делам юстиции и мировых судей Пермского края (далее - гражданские служащие).

2. Надбавка за особые условия устанавливается и выплачивается гражданскому служащему по решению руководителя Агентства по делам юстиции и мировых судей Пермского края (далее - Агентство) в пределах средств фонда оплаты труда гражданских служащих Агентства за исполнение гражданским служащим должностных обязанностей в условиях, отличающихся сложностью и напряженностью:

привлечение к исполнению должностных обязанностей за пределами установленной продолжительности служебного времени, в выходные и нерабочие праздничные дни;

участие в комплексных проверках, служебных командировках;

проведение правовой экспертизы правовых актов и проектов правовых актов, подготовка и редактирование проектов правовых актов и их визирование;

разработка, принятие и организация реализации управленческих решений;

внедрение новых форм и методов деятельности гражданских служащих и

государственных органов края;

обучение на службе менее опытных сотрудников;

степень служебной нагрузки;

исполнение должностных обязанностей другого сотрудника судебного участка на период его отсутствия, без освобождения от должности, определенной служебным контрактом;

исполнение обязанностей по обеспечению сохранности и перемещению материальных ценностей, находящихся на судебном участке мирового судьи Пермского края;

оперативное выполнение поставленных перед Агентством задач.

3. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия государственной гражданской службы устанавливается в соответствии с пунктом 1 статьи 7 Закона Пермского края от 24.12.2007 № 167-ПК.

При принятии решения об установлении гражданскому служащему размера надбавки за особые условия учитываются:

группа должностей, к которой относится замещаемая гражданским служащим должность государственной гражданской службы Пермского края (далее - должность гражданской службы);

степень сложности и напряженности профессиональной служебной деятельности гражданского служащего по замещаемой должности гражданской службы.

4. Максимальный размер надбавки за особые условия определяется в зависимости от группы должностей, к которой относится замещаемая гражданским служащим должность гражданской службы:

главная группа должностей гражданской службы	до 200 процентов должностного оклада
ведущая группа должностей гражданской службы	до 120 процентов должностного оклада
старшая группа должностей гражданской службы	до 90 процентов должностного оклада
младшая группа должностей гражданской службы	до 60 процентов должностного оклада

5. Надбавка за особые условия устанавливается гражданскому служащему при поступлении его на гражданскую службу и назначении на должность гражданской службы в Агентстве.

Конкретный размер надбавки за особые условия устанавливается при назначении на следующие должности:

- помощнику мирового судьи в зависимости от возложенной на него служебной нагрузки:

за 1 судебный участок – 75 процентов должностного оклада;

за 2 и более судебных участка – 115 процентов должностного оклада;



- гражданским служащим аппарата мирового судьи 40 процентов должностного оклада.

6. Решение об установлении надбавки в отношении конкретного гражданского служащего оформляется приказом руководителя Агентства. Приказом может быть определен срок (период), на который гражданскому служащему устанавливается надбавка за особые условия в данном размере.

7. По решению руководителя Агентства ранее установленный размер надбавки за особые условия может быть увеличен или снижен в случае истечения определенного срока (периода) ее выплаты, перевода гражданского служащего на иную должность гражданской службы, изменения степени сложности и напряженности профессиональной служебной деятельности гражданского служащего, а также в случае отсутствия денежных средств в фонде оплаты труда на выплату надбавки в прежнем размере в связи с сокращением бюджетного финансирования в порядке, установленном законодательством.

8. Выплата надбавки за особые условия по решению руководителя Агентства может быть прекращена в случае, если условия профессиональной служебной деятельности гражданского служащего, характер его должностных обязанностей не соответствуют показателям установления надбавки за особые условия, определенным в соответствующем положении.

9. В случае установления и выплаты гражданскому служащему надбавки за особые условия иные гарантии и компенсации, предусмотренные законодательством в связи с особым режимом служебного времени или характером должностных обязанностей гражданского служащего, предоставляются ему в общем порядке.

УТВЕРЖДЕНО  
приказом Агентства по делам  
юстиции и мировых судей  
Пермского края  
от 22.06.2018 № СЭД-37-01-07-89

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о выплате материальной помощи**  
**государственным гражданским служащим**  
**Агентства по делам юстиции и мировых судей Пермского края**

1. Настоящее Положение разработано в соответствии со статьей 9 Закона Пермского края от 24.12.2007 № 167-ПК «О денежном содержании государственных гражданских служащих Пермского края», указом губернатора Пермского края от 03.07.2009 № 28 «О ежемесячном денежном поощрении, премировании, ежемесячной надбавке к должностному окладу за особые условия государственной гражданской службы, материальной помощи и единовременной выплате при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска государственным гражданским служащим Пермского края» (далее - указу губернатора Пермского края от 03.07.2009 № 28) и определяет общие условия выплаты материальной помощи государственным гражданским служащим Агентства по делам юстиции и мировых судей Пермского края (далее - гражданские служащие).

2. Материальная помощь выплачивается один раз в течение календарного года за счет средств фонда оплаты труда гражданских служащих Агентства по делам юстиции и мировых судей Пермского края (далее - Агентство) в размере оклада денежного содержания гражданского служащего с учетом районного коэффициента и процентных надбавок к заработной плате, установленных лицам, работающим в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, в соответствии с федеральным законодательством.

3. Гражданскому служащему, ранее замещавшему должность государственной гражданской службы в другом государственном органе Пермского края, материальная помощь выплачивается в случае, если она не выплачена ему в текущем календарном году по прежнему месту службы, при предоставлении справки по форме согласно приложению к указу губернатора Пермского края от 03.07.2009 № 28.

Гражданскому служащему, находящемуся в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста полутора или трех лет, материальная помощь не выплачивается, за исключением случаев, установленных частью 3 статьи 256 Трудового кодекса Российской Федерации и пунктами 4 и 5 настоящего положения.

4. По решению руководителя Агентства материальная помощь может быть выплачена гражданскому служащему дополнительно при наличии подтверждающих документов, в пределах фонда оплаты труда в следующих случаях:

смерти супруга (супруги), родителей, детей гражданского служащего;  
болезни гражданского служащего;

тяжелого материального положения в связи с утратой или повреждением имущества в результате стихийного бедствия, пожара, кражи и иных непредвиденных обстоятельств.

5. В случае смерти гражданского служащего материальная помощь может быть выплачена в пределах фонда оплаты труда одному из членов его семьи: супругу (супруге), родителям, детям. Материальная помощь назначается по заявлению соответствующего члена семьи гражданского служащего при наличии копии свидетельства о смерти и документа, подтверждающего близкое родство или свойство с гражданским служащим.

6. Размер материальной помощи, выплачиваемой в соответствии с пунктами 4 и 5 настоящего положения, не может превышать размер оклада денежного содержания гражданского служащего с учетом районного коэффициента и процентных надбавок к заработной плате, установленных лицам, работающим в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, в соответствии с федеральным законодательством.

7. Выплата материальной помощи оформляется приказом Агентства на основании заявления гражданского служащего, иных обосновывающих документов.

8. При прекращении или расторжении служебного контракта, освобождении от замещаемой должности и увольнении с государственной гражданской службы Пермского края выплаченная гражданскому служащему материальная помощь удержанию не подлежит, за исключением случаев возврата сумм, излишне выплаченных гражданскому служащему в соответствии с федеральными законами.

УТВЕРЖДЕНО  
приказом Агентства по делам  
юстиции и мировых судей  
Пермского края  
от 22.06.2018 № СЭД-37-01-07-89

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о выплате единовременного денежного поощрения государственным**  
**гражданским служащим Агентства по делам юстиции и мировых судей**  
**Пермского края**

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Порядком выплаты единовременного денежного поощрения государственным гражданским служащим Пермского края, утвержденным указом губернатора Пермского края от 03 июля 2009 г. № 28, и определяет порядок выплаты единовременного денежного поощрения государственным гражданским служащим Агентства по делам юстиции и мировых судей Пермского края (далее - гражданские служащие, Агентство) при поощрениях или награждениях, предусмотренных пунктами 1 - 3 части 1 статьи 55 Федерального закона от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации».

2. Основанием назначения выплаты единовременного денежного поощрения является объявление гражданскому служащему благодарности, награждение гражданского служащего почетной грамотой Агентства.

3. Выплата единовременного денежного поощрения гражданскому служащему назначается в процентном либо кратном отношении к окладу денежного содержания в пределах фонда оплаты труда Агентства и максимальным размером не ограничивается.

4. Выплата единовременного денежного поощрения гражданского служащего носит единовременный характер, назначается и выплачивается независимо от других выплат при наличии экономии фонда оплаты труда гражданских служащих в течение 15 дней после подписания соответствующего приказа Агентства, если иные сроки не установлены действующим законодательством.

Соответствующая запись о поощрении или награждении вносится в трудовую книжку и личное дело гражданского служащего.

4. Решение о поощрении или награждении гражданского служащего с выплатой единовременного денежного поощрения оформляется приказом Агентства.